**– Formulaire de demande de subside aux activités de**

**formation hobbyiste horticole et du petit élevage –**

***PERIODE 2021-2022***

***-VOLET B – Association fédérée ou indépendante-***

*Présentation du programme d’activités de formation des associations*

**1. Organisme demandeur :**

*Veuillez indiquer la dénomination et les coordonnées de l’association d’hobbyistes :*

|  |
| --- |
| **Membre d’une fédération d’hobbyistes :** **[ ]  oui /** **[ ]  non (\*)** |
| **Si oui : nom de la fédération :**  |  |
| **Numéro d’affiliation (\*\*) :** |  |
| **Dénomination officielle de l’association :** |  |
| ***Coordonnées du siège d’activité principale de l’association :*** |
| **Nom du responsable :** | **Prénom :** |
| **Adresse :** | **n°:** |
| **Commune :** | **CP :** |
| **Tél. :** | **Tél. mobile :** |
| **E-mail :**  |
| **N° de compte bancaire (IBAN) :** |
| **Ouvert au nom de (\*\*\*) :**  |
| **Fonction du titulaire du compte :** |

*(\*) Double cliquez sur la case pour ouvrir l’outil de case à cocher (cochez « case activée » pour cocher).*

(\*\*) *Correspond au numéro de l’association reprise dans la liste des membres de la fédération dans le volet A du formulaire de demande d’aide.*

*(\*\*\*) Indiquez le titre officiel du compte. S’il est ouvert au nom d’un tiers, préciser sa fonction au sein de l’association.*

*Note 1 : seules les conférences organisées entre le 1er janvier 2021 au 31 décembre 2022 seront prises en compte.*

*Rappel :* *« le nombre d’activités de formation organisées par une association dans le cadre de la subvention est de minimum 3 et maximum 12 par an » (Arrêté ministériel du 31 janvier 2019, article 3, § 3). Une association proposant un programme de moins de 3 formations annuelles n’est pas éligible au subside.*

*Note 2 :* *les activités organisées ont pour objectif l’acquisition et l’actualisation de connaissances d’hobbyistes en matière de bonnes pratiques horticoles, bonnes pratiques phytotechniques, bonnes pratiques d’élevage et de leurs législations. Elles consistent en une séance d’étude, y compris une conférence, ou en une visite guidée portant sur une ou plusieurs matières visées par le subside (AGW du 31 janvier 2019, article 3, § 1er et §2).*

*Les sujets de formations admissibles aux subventions sont : 1° pour le secteur horticole : a) horticulture maraîchère ; b) arboriculture fruitière ; c) horticulture ornementale ; d) floriculture ; e) pépinière ; f) serriculture ; g) paysagisme ; h) myciculture ; i) technique horticole. 2° pour le secteur du petit élevage : a) grandes volailles ; b) volailles naines ; c) pigeons ; d) cobayes e) lapins ; f) oiseaux de parcs et aquatiques (Art.5 de l’Arrêté ministériel du 31/01/2019).*

*Note 3 :* *l’activité de formation est dispensée par un formateur agréé. Les fédérations proposent à l’administration les nouveaux formateurs à agréer et transmettent une liste de ceux-ci ainsi que les documents probants permettant l’agréation tels que déterminés par le Ministre (AGW du 31 janvier 2019, article 3, §5). L’administration agrée les formateurs sur base des listes transmises par les fédérations, sur base des documents suivants : 1° détention d’un titre ou d’un certificat reconnu par les autorités compétentes en matière horticole ou du petit élevage ou ; 2° preuve d’une expérience d’au moins deux ans dans le secteur de l’horticulture ou du petit élevage (AM du 31 janvier 2019, article 3). L’administration vérifie si l’association d’hobbyistes dispose des formateurs compétents pour mener à bien les formations (AGW du 31 janvier 2019, article 15).*

*Dans ce cadre, le choix des formateurs agrées est réalisé par les associations au sein d’une liste tenue à jour et disponible sur le portail web de l’agriculture (*[*https://agriculture.wallonie.be/formation-du-secteur-horticole-hobbyiste-et-du-petit-elevage*](https://agriculture.wallonie.be/formation-du-secteur-horticole-hobbyiste-et-du-petit-elevage)*). Toutes les demandes d’agréation sont centralisées auprès de la Fédération Royale des sociétés horticoles de la communauté française (FRSHCF) (informations utiles :* [*http://www.federation-horticole-communaute-francaise-belgique.be*](http://www.federation-horticole-communaute-francaise-belgique.be)*) qui se charge de coordonner l’agréation avec l’Administration.*

*Note 4 : les activités de formation :**1° durent au moins une heure ;**2° s’adressent à au moins dix hobbyistes. En cas de nombre insuffisant d’hobbyistes, le ministre peut, sur demande dûment motivée introduite par la fédération ou l'association d'hobbyistes, déroger aux conditions visées à l'alinéa 1er (AM du 31 janvier 2019, article 2).*

**2. Programme d’activités de formation :**

1. ***Année n°1 - 2021 :***

| ***N° de l’activité prévue*** | ***Sujet précis et complet*** | ***Type(s) de formation[[1]](#footnote-1)*** | ***Adresse complète du lieu d’organisation*** ***(n°, rue, CP, Localité)*** | ***Date présumée******(JJ/MM/AA)*** | ***Durée (00:00)[[2]](#footnote-2).******(g)*** | ***Coût forfaitaire[[3]](#footnote-3)******= (g) x 62,5€******Max. 125€*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1-1*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-2*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-3*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-4*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-5*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-6*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-7*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-8*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-9*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-10*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-11*** |  |  |  |  |  |  |
| ***1-12*** |  |  |  |  |  |  |
| ***Nbre d’activités TOTALES :*** |  |  |  |  | ***Nbre d’heures TOTALES :*** | ***COÛT TOTAL******ANNEE 1 (i) :*** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. ***Année n°2 - 2022 :***

| ***N° de l’activité prévue*** | ***Sujet précis et complet*** | ***Type(s) de formation [[4]](#footnote-4)*** | ***Adresse complète du lieu d’organisation (n°, rue, CP, Localité)*** | ***Date présumée******(JJ/MM/AA)*** | ***Durée (00 :00)[[5]](#footnote-5).******(g)*** | ***Coût forfaitaire[[6]](#footnote-6)******= (g) x 62,5€******Max. 125€*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2-1*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-2*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-3*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-4*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-5*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-6*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-7*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-8*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-9*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-10*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-11*** |  |  |  |  |  |  |
| ***2-12*** |  |  |  |  |  |  |
| ***Nbre d’activités TOTALES :*** |  |  |  |  | ***Nbre d’heures TOTALES :*** | ***COÛT TOTAL******ANNEE 2******(j) :*** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. ***Année 1 et 2 :***

|  |  |
| --- | --- |
| **Coûts TOTAUX année 1 et 2 (k) (= (i) + (j)) :**  | **…………………….euros**  |

**3. En cas d’acceptation du programme d’activité, désirez-vous percevoir une avance de 75% sur la subvention ?**

*Rappel : une avance peut être accordée à la fédération qui en fait la demande, et dont la demande de subvention a été accordée par une décision du Ministre. La fédération sollicite cette avance en introduisant auprès de l’Administration une déclaration de créance dont le modèle est mis à disposition sur le Portail wallon de l’agriculture (https://agriculture.wallonie.be/formation-du-secteur-horticole-hobbyiste-et-du-petit-elevage).*

*L'octroi d'une avance ne fait pas naître de droit à la subvention dans le chef de la fédération.*

*Il est à noter que l’avance sera calculée au prorata du montant du subside validé par l’Administration.*

*L’avance est liquidée comme suit :*

*1° septante-cinq pourcents de la subvention sont liquidés dès la notification de l’acceptation de la demande d’avance à la fédération ;*

*2° le solde de vingt-cinq pourcents de la subvention sont liquidés après approbation de la déclaration de créance.*

*La fédération ou l'association d'hobbyistes rembourse sans délai tout ou partie de l'avance perçue si, dans le délai précité et selon le cas, l'activité de formation est annulée (AM du 31 janvier 2019, article 7, § 1er et §2).*

[ ]  OUI (\*) [ ] NON (\*)

Si oui, la fédération ou l’association indépendante utilise le modèle de déclaration de créance disponible en ligne sur le portail de l’Agriculture, dans le cas d’une fédération, elle consolide sa demande en regroupant les montants des avances de ses membres (voir point 3. du volet A) et renvoie la déclaration de créance en annexe de la présente demande de subside.

*(\*) Double cliquez sur la case pour ouvrir l’outil de case à cocher (cochez « case activée » pour cocher).*

**4. Signature du responsable de l’association**

Je, soussigné, *(nom et prénom)…………………………………………………………………. , responsable de l’association d’hobbyistes horticoles (nom de l’association) ………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………*déclare que les informations données dans le cadre de cette demande de subside sont complètes et véritables.

En demandant cette aide publique, je consens à tenir et à fournir tous les documents justificatifs liés à aux dépenses concernées et à tenir mes comptes de dépenses et relevés d’activités selon les modèles demandés par l’Administration.

Date :

Signature :

**5. Signature du responsable de la Fédération**

(Uniquement dans le cas de la demande d’une association fédérée)

Je, soussigné, *(nom et prénom)……………………………………………………………. , responsable de la fédération (nom de la fédération) ………………………………………………………………………………...…………*

*………………………………………………………………………………………………………………….. atteste avoir été informé du programme de mon association membre et* déclare que les informations données dans le cadre de cette demande de subside sont complètes et véritables.

En validant la demande pour cette aide publique, je m’engage à aider au respect du cadre législatif de celle-ci par cette association membre.

Date :

Signature :

1. *Veuillez indiquer le(s) numéro(s) de référence correspondant(s) aux types de formations admissibles suivants :*

*1° pour le secteur horticole : 1-a) horticulture maraîchère ; 1-b) arboriculture fruitière ; 1-c) horticulture ornementale ; 1-d) floriculture ; 1-e) pépinière ; 1-f) serriculture ; 1-g) paysagisme ; 1-h) myciculture ; 1-i) technique horticole.*

*2° pour le secteur du petit élevage : 2-a) grandes volailles ; 2-b) volailles naines ; 2-c) pigeons ; 2-d) cobayes 2-e) lapins ; 2-f) oiseaux de parcs et aquatiques.*

*(Art.5 de l’Arrêté ministériel du 31/01/2019).* [↑](#footnote-ref-1)
2. Les *activités de formation durent au moins une heure (*Art. 2, 1° *de l’Arrêté ministériel du 31/01/2019).* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Le montant de la subvention couvrant les frais de formation est fixé à 62,50 euros par heure et est réparti comme suit :*

*1° maximum 43 euros par heure couvrant la rémunération du formateur ; 2° le solde couvrant les frais de fonctionnement et d’organisation de l’activité. Le montant de la subvention est plafonné à 125 euros par formation. Le montant total de la subvention visée à l’article 4, alinéa 2, 1°, du même arrêté, et couvrant des frais de formation, est de maximum 1.500 euros par association d’hobbyistes [et par an] (*Art.6 de *l’Arrêté ministériel du 31/01/2019).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Veuillez indiquer le(s) numéro(s) de référence correspondant(s) aux types de formations admissibles suivants :*

*1° pour le secteur horticole : 1-a) horticulture maraîchère ; 1-b) arboriculture fruitière ; 1-c) horticulture ornementale ; 1-d) floriculture ; 1-e) pépinière ; 1-f) serriculture ; 1-g) paysagisme ; 1-h) myciculture ; 1-i) technique horticole.*

*2° pour le secteur du petit élevage : 2-a) grandes volailles ; 2-b) volailles naines ; 2-c) pigeons ; 2-d) cobayes 2-e) lapins ; 2-f) oiseaux de parcs et aquatiques.*

*(Art.5 de l’Arrêté ministériel du 31/01/2019).* [↑](#footnote-ref-4)
5. Les *activités de formation durent au moins une heure (*Art. 2, 1° *de l’Arrêté ministériel du 31/01/2019).* [↑](#footnote-ref-5)
6. Art.6 de *l’Arrêté ministériel du 31/01/2019 (cf. Supra).* [↑](#footnote-ref-6)